

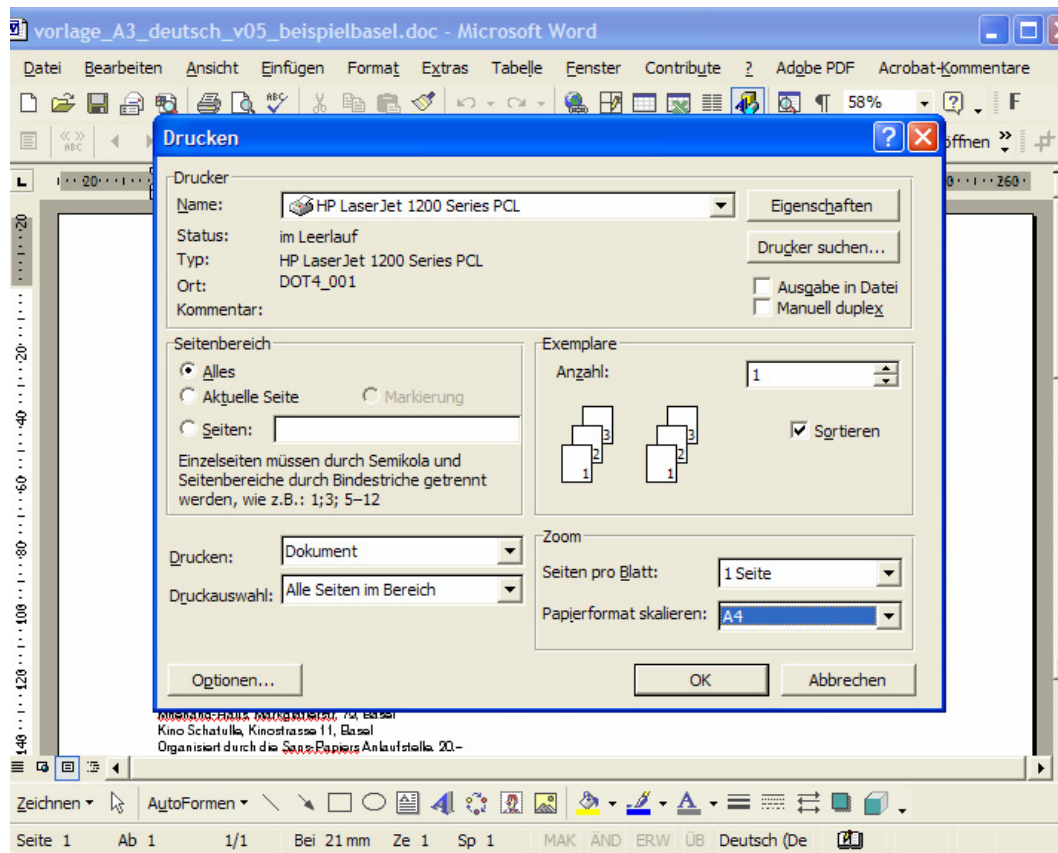
Anleitung für Plakat A3 (Word Vorlage)

Ausgedruckt wird schwarzweiss auf die zu bestellenden farbigen A3 Plakatvorlagen.

Variante 1: Der Plakat-Eindruck wird mit einem A3 Drucker ausgedruckt und 1:1 kopiert in die Plakatvorlagen.

Variante 2: Der Plakat-Eindruck wird verkleinert mit einem A4 Drucker ausgedruckt. Dazu muss im Druckerfeld im Bereich „Zoom“ die Einstellung „Papierformat skalieren: A4“ gewählt werden (vgl. Screenshot unten).

Der auf A4 verkleinerte Eindruck wird dann mit einem Kopierer, der vergrössern kann, mit der „A4>>A3“-Vergrösserung (144%) direkt vergrössert auf die Plakatvorlagen kopiert.



Hinweise zur Word-Vorlage:

1. Die verwendeten Schriften sind Berthold Akzidenz Grotesk BE Light (normal) für den Normaltext und **Berthold Akzidenz Grotesk BE (nur fett)** für hervorgehobene Titel.
2. Diese Schriften sind im Dokument vorhanden, auch wenn man sie nicht installiert hat.
3. Wenn man will, kann man den Ort gross angeben (wie im Beispiel BASEL).
4. Momentan sind zwei Spalten vordefiniert. Wenn man dies nicht so will, dann kann man den gesamten Text markieren (Ctrl-A), dann mit Menu „Format“, „Spalten“ definieren wie viele Spalten man will
5. Momentan ist (ausser am Schluss bei BASEL) ein fixer Zeilenabstand von genau 14 pt definiert. Dies garantiert eine saubere Gestaltung. Den fixen Zeilenabstand aufheben oder ändern kann man, indem man die betreffenden Textbereiche markiert und dann mit Rechtsklick, „Absatz...“ im Feld „Zeilenabstand“ andere Werte eingibt.